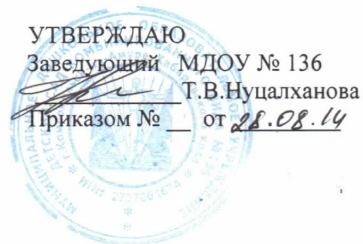


ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 28.08.14



Положение о порядке организации повышения квалификации педагогических работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации повышения квалификации педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 136 (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155.

1.3. Целью повышения квалификации является:

- обновление теоретических и практических знаний педагогических работников в связи с повышением требований к уровню квалификации;
- удовлетворение потребности педагогических работников в получении новейших профессиональных знаний (предметных, педагогических, общекультурных) и в приобретении опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- помощь сотрудникам в реализации своего творческого потенциала.

1.4. Повышение квалификации педагогических работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года, в течение всей их трудовой деятельности. Для сотрудников, не имеющих опыта работы – в течение первых двух лет работы. Конкретные сроки повышения квалификации устанавливаются планом повышения квалификации педагогических работников ДОО.

1.5. Повышение квалификации производится за счет средств бюджета ДОО, а также, в случае, предусмотренном п. 3.4. настоящего Положения, полностью или частично за счет собственных средств педагогических работников ДОО.

2. Формы и виды повышения квалификации педагогических работников ДОО

2.1. Повышение квалификации педагогических работников ДОО проводится в очной, заочной и дистанционной формах.

2.2. Повышение квалификации осуществляется в виде самообразования, курсовой подготовки, профессиональной переподготовки, стажировки, которые, по желанию педагога, могут быть также включены в его индивидуальную образовательную

программу повышения квалификации.

2.2.1. Самообразование - наименее формализованный, предоставляющий наибольшую творческую свободу педагогу. Количество и объём вопросов, выбираемых для освоения, определяются педагогом самостоятельно.

Самообразование может осуществляться в форме изучения теоретических вопросов, освоения методик, технологий, разработки авторских программ, выполнения педагогических проектов, проведения научных и экспериментальных исследований по утверждённым программам, написания диссертаций, статей, подготовки докладов, конкурсных материалов и др.

2.2.2. Курсовая подготовка включает в себя следующие формы обучения: - краткосрочное (продолжительностью от 72 до 100 часов) тематическое обучение по одному из видов направлений деятельности педагогического работника; - длительное (продолжительностью от 100 до 300 часов) обучение для углубленного изучения актуальных проблем по профилю профессиональной деятельности.

2.2.3. Профессиональная переподготовка. Профессиональная переподготовка представляет собой дополнительное профессиональное образование в виде обучения новым специальностям лиц, уже имеющих определенную специальность (включая получение второго высшего образования). Продолжительность профессиональной переподготовки составляет не менее 250 часов.

2.2.4. Стажировка. Стажировка представляет собой обучение педагогических работников ДООУ, направленное на формирование и закрепление на практике знаний, умений и навыков, полученных ими в результате теоретической подготовки, изучение нового опыта в области своей профессиональной деятельности. Стажировка может реализовываться в качестве: - отдельного вида профессионального обучения (в этом случае стажировка приравнивается к повышению квалификации в виде курсовой подготовки); - отдельного этапа курсовой подготовки или профессиональной переподготовки педагогического работника, включенного в индивидуальную образовательную программу работника.

2.3. Повышение квалификации может осуществляться как без отрыва, так и с отрывом от основной деятельности.

3. Организация повышения квалификации педагогических работников ДООУ.

3.1. Организация повышения квалификации педагогических работников ДООУ включает в себя: - перспективное планирование повышения квалификации педагогических работников на 3 года; - переговоры и заключение договоров с образовательными учреждениями о профессиональном обучении педагогических работников, включая участие в выездных курсах на основании образовательных запросов педагогических работников ДООУ. - ежегодное формирование проекта плана повышения квалификации педагогических работников в соответствии с планом – проспектом курсовых мероприятий по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников образования на год; - утверждение плана повышения квалификации педагогических работников, принятого на заседании педагогического совета.

3.2. Корректировка плана повышения квалификации производится в случаях: - временной нетрудоспособности работника ДООУ (иного уважительного случая,

препятствующего участию работника в мероприятиях по повышению квалификации);
- отмены курсов, реализуемых организацией, осуществляющей повышение квалификации;

3.3. Основаниями для направления педагогических работников на повышение квалификации в виде курсовой подготовки являются: - наступление очередного срока повышения квалификации; - рекомендация аттестационной комиссии; - инициатива работника.

3.4. Основаниями для направления педагогических работников на повышение квалификации в виде профессиональной переподготовки является несоответствие уровня квалификации занимаемой должности.

3.5. При установлении целесообразности и актуальности обучения педагогического работника в виде курсовой подготовки его обучение, в случае добровольной инициативы работника, может быть частично (или полностью) оплачено за счет самого работника.

3.6. За сотрудниками, направленными на повышение квалификации с отрывом от работы, сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

4. Контроль за повышением квалификации педагогических работников ДОУ

4.1. Заместитель заведующего по ВМР осуществляет контроль за соблюдением периодичности повышения квалификации педагогических работников ДОУ.

4.2. По завершении курсов повышения квалификации педагогический работник обязан представить специалисту по кадрам документ о повышении квалификации