

**Договор +
об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

Хабаровский край
г. Комсомольск-на-Амуре,
ул. Гагарина 8 , корпус 2
МДОУ детский сад комбинированного вида № 136
(место заключения договора)

«_____» _____ **2024** г.
(дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 136 осуществляющее образовательную деятельность (далее – Учреждение) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от «24» апреля 2014г. ЛО35-01286-27/00238304, выданной Министерством образования и науки Хабаровского края, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице заведующего Нуцалхановой Татьяны Викторовны действующего на основании Устава, распоряжения главы города Комсомольска - на- Амуре от 28.07.2008 № 26-рк, и именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, законного представителя)
действующего _____ на _____ основании

(наименование и реквизиты документа (свидетельство о рождении ребёнка, паспорт родителя (законного представителя ребёнка), удостоверение полномочия представителя Заказчика)
в _____ интересах _____ несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего _____ по _____ адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемого в дальнейшем «ВОСПИТАННИК», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная

1.3. Наименование образовательной программы:

- Образовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 136
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 136
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с расстройством аутистического спектра муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 136

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении - пятидневная рабочая неделя, 12 часов, с 7.00 до 19.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая))

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации в течение

(продолжительность пребывания Заказчика в Учреждении)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Доводить до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти кратным питанием:

завтрак I - 8.05.- 8.30, завтрак II – 10.00, обед 11.30-12.30, полдник 15.10.-15.30. ужин 17.20-18.10.

(кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение четырнадцати календарных дней о нецелесообразности оказания

(срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе 4 настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в разделе 3 настоящего договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Размер платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за одним ребёнком, находящимся в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования составляет:

- в группе раннего возраста 230,00 (двести тридцать рублей) 0 копеек в день;
- в группе дошкольного возраста 236,00 (двести тридцать шесть рублей) 0 копеек в день;

На основании постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.02.2024 № 385-па «О внесении изменений в постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 27.12.2018 г. № 2912-па «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях города Комсомольск-на-Амуре, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска - на-Амуре»

Начисление платы родителей за присмотр и уход за одним ребёнком производится за фактически количество дней посещения ребёнком образовательного учреждения, исходя из установленного размера платы родителей (законных представителей) в день.

В размер родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения.

3.2. Родительская плата за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации:

1) не взимается с родителей (законных представителей) в случаях указанных в части 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

а) заявление и документы предоставляются в соответствии с приложением № 1, № 2 к постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре от 27.12.2018г № 2912-па «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» (с изменениями на 31.01.2023 №143-па) первоначально при зачислении ребёнка в образовательное учреждение, в течение 20 календарных дней от даты возникновения права на льготу.

Ежегодно до 1 февраля текущего года предоставляются документы в соответствии с Перечнем, согласно приложению № 1;

б) льгота предоставляется на период действия соответствующего основания на основании приказа руководителя Учреждения, который издается в течение 5 календарных дней от даты поступления заявления и полного пакета документов;

В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льготы родители (законные представители) обязаны в течение 10 календарных дней со дня утраты основания для предоставления льготы сообщить об этом руководителю Учреждения с предоставлением подтверждающих документов;

в) льгота предоставляется со дня предоставления заявления и полного комплекта документов и начисляется со дня возникновения основания для получения льготы, но только в пределах периода текущего финансового года.

Перерасчет родительской платы в связи с утратой права на льготу производится со дня отмены основания для предоставления льготы;

г) в случае не предоставления документов в соответствии с подпунктом «а» подпункта 1 пункта 3.2. настоящего договора начисление льготы приостанавливается до даты предоставления документов;

3.3. Родительская плата не начисляется за дни отсутствия ребёнка в Учреждении по уважительной причине.

Уважительной причиной непосещения ребёнком Учреждения является:

- период болезни (при наличии справки с лечебной организации);
- санаторно-курортное лечение (при наличии выписки с лечебной организации);
- карантин в Учреждении (при наличии приказа по Учреждению);
- отпуск родителей (законных представителей), предусмотренный Трудовым кодексом Российской Федерации (согласно заявлению родителей (законных представителей));
- закрытие Учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы (при наличии приказа по Учреждению);
- прохождение ребёнком медицинского осмотра (при наличии медицинского документа о прохождении осмотра);
- осуществление вакцинации (при наличии направления на вакцинацию);
- прохождение ребёнком реабилитации после перенесённого заболевания (выписка из стационара, справка медицинских организаций, заключение врачей-специалистов, направление на медицинскую реабилитацию);
- чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера в городе Комсомольск-на-Амуре.

3.4. В случае непосещения Учреждения без уважительных причин, родительская плата за присмотр и уход за ребёнком начисляется в полном объёме.

3.5. Родители (законные представители) обязаны вносить плату за оказанную услугу по присмотру и уходу за ребёнком **до 15-го числа каждого месяца.**

В случае не поступления родительской платы за присмотр и уход за ребенком в учреждение в установленный срок,

к родителям (законным представителям) принимаются меры, определенные действующим законодательством договором между родителями (законными представителями) и учреждением.

Задолженность по родительской плате возмещается родителями (законными представителями) в добровольном порядке, а в случае отказа родителей (законных представителей) возместить задолженность в добровольном порядке – взыскивается учреждением в судебном порядке.

3.6. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме:

- в группе раннего возраста в размере 230,00 (двести тридцать рублей) 0 копеек в день;
(сумма прописью)

- в группе дошкольного возраста в размере 236,00 (двести тридцать шесть рублей) 0 копеек в день;
(сумма прописью)

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет: _____

согласно Постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре «Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Комсомольск-на-Амуре».

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме, установленной Постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре «Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Комсомольска-на-Амуре» _____

(сумма прописью)

4.3. Оплата производится в срок не позднее 15 числа, следующего месяца за периодом оплаты на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости, оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение семи календарных дней недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 6.4. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "_____" _____ г.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

«Исполнитель»

МДОУ детский сад комбинированного вида № 136
681017, г. Комсомольск-на-Амуре, Хабаровского края ул.
Гагарина 8, корп. 2 тел: 57-86-01
E-mail: det-sad136@inbox.ru
Сайт: mdou 136 kms.ucoz.ru
УФК по Хабаровскому краю (Финансовое управление
администрации г. Комсомольска-на-Амуре),
ИНН 2727001674; КПП 270301001

р/с 40102810845370000014, БИК 40813001
Банк Отделение Хабаровск г. Хабаровск

Заведующий МДОУ детский сад комбинированного вида
№ 136

Т.В.Нуцалханова
М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

« _____ » _____ 20 ____ г.

«Заказчик»

Ф.И.О. _____
(ф. и. о. (при наличии) родителя (законного представителя))

Паспортные данные: серия _____ номер _____
кем выдан: _____

дата выдачи: от _____

Адрес проживания: _____

Телефон: _____

Место работы: _____

Должность _____

_____ (_____)

(подпись, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г

_____ (подпись, расшифровка подписи)

**Приложение
к договору об образовании
по образовательным программам дошкольного образования**

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Наименование программы (курса)	Количество часов	
				В неделю	Всего в месяц

Реквизиты и подписи сторон

«Исполнитель»

МДОУ детский сад комбинированного вида № 136
681017, г. Комсомольск-на-Амуре, Хабаровского края
ул. Гагарина 8, корп. 2 тел: 57-86-01
E-mail: det-sad136@inbox.ru
Сайт: mdou 136 kms.ucoz.ru
УФК по Хабаровскому краю (Финансовое управление администрации г. Комсомольска-на-Амуре),
ИНН 2727001674; КПК 270301001

р/с 40102810845370000014, БИК 40813001
Банк Отделение Хабаровск г. Хабаровск

Заведующий МДОУ детский сад комбинированного
вида № 136

_____ Т.В.Нуцалханова
М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

« _____ » _____ 20 ____ г.

«Заказчик»

Ф.И.О. _____
(ф. и. о. (при наличии) родителя (законного представителя))

Паспортные данные: серия _____ номер _____
кем выдан: _____

дата выдачи: от _____

Адрес проживания: _____

Телефон: _____

Место работы: _____

Должность _____

_____ (_____)
(подпись, расшифровка подписи)

_____ (подпись, расшифровка подписи)